

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Varsanpuiston sillan urakan hankinta**TRE:4332/02.07.01/2024****Lisätietoja päätöksestä**

Rakennuttamispäällikkö Petri Kantola, puh. 050 364 6095, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Rakennuttajainsinööri Jukka Rantala, puh. 040 685 4427, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Sopimus Varsanpuiston puusillan rakentamisesta tehdään Rakennusurakointi Latomäki Oy:n (y-tunnus 1019210-6) kanssa kokonaishintaan 45 500,00 euroa (alv 0%).

Kustannukset kohdistetaan projektinumerolle I1115_240022.

Perustelut

Takahuhdin Varsanpuiston ja Huhmarpellon vesitaloutta parannetaan rakentamalla alueen läpi kulkevan Vuohenojan ranta-alueita muokkaamalla ja rakentamalla ojan yhteyteen tulvaniittyjä ja kosteikkoja. Kävely- ja pyörätie ylittää Vuohenojan viheralueen länsiosassa. Hyväksytyssä yleissuunnitelmassa ylityskohtaan rakennetaan uusi puurakenteinen silta vanhan virtausta hidastavan rumpuputken sijasta. Alueen kunnostustyöt alkavat talvella 2025.

Siltapaikan pohjasuhteiden takia silta on perustettava kevyiden ruuvipaalujen varaan, joiden asennus häiritsee puistoympäristöä vähemmän kuin tavanomaisemmat lyönti- tai porapaalut. Ruuvipaalukaluston asentamiseen erikoistuneita urakoitsijoita on Tampereen seudulla vain muutamia. Yksi näistä on Rakennusurakointi Latomäki Oy (y-tunnus 1019210-6), joka samalla on siltojen rakentamiseen ja korjaamiseen erikoistunut yritys. Yrityksellä on pitkä kokemus Tampereen kaupungin siltojen rakentamisesta kaupungin edustavimpiin ja häiriöherkimpiin puistoympäristöihin, kuten Hatanpään Arboretumiin ja Viinikanojan suulle Viinikanlahdella.

Näistä syistä Tampereen kaupungin Kaupunkiympäristön palvelualue on pyytänyt Rakennusurakointi Latomäki Oy:ltä (y-tunnus 1019210-6) tarjousta Varsanpuiston siltapaikalla olevan vanhan rumpusillan purkamisesta, ojan pohjan kunnostamisesta putken kohdalla ja uuden puusillan rakentamisesta yleissuunnitelman mukaisesti. Tarjouksen kokonaishinta on 45 500,00 euroa (alv 0%), koostuen vanhan rumpusillan purkamisesta, ojan uoman kunnostamisesta siltapaikalla, tarvittavien materiaalien hankinnasta ja uuden puisen kaarisillan rakentamisesta syksyn ja alkutalven 2024-2025 aikana.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Varsapuiston sillan urakan hankinta esitetään tehtäväksi hankintalain mukaisena suoramarkkinana Rakennusurakointi Latomäki Oy:ltä kokonaishintaan 45 500,00 euroa (alv 0%).

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Tarjous tulee julkiseksi asianosaisille hankintapäätöksen tekemisen jälkeen ja yleisesti julkiseksi, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Asiakirjoja säilytetään kaupungin sähköisessä arkistossa.

Hankkeen valmistelijana toimi rakennuttajainsinööri Jukka Rantala.

Sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista sillä edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Toimivalta:

Rakennuttamispäällikkö päättää irtaimen omaisuuden sekä palvelujen hankinnasta, luovuttamisesta ja vuokrauksesta sekä sopimusten hyväksymisestä lautakunnan palvelu- ja vuosisuunnitelman rajoissa (HS 37 § kohta 4) 100 000 euroon asti.

Tiedoksi

Tarjoaja, Jukka Rantala, Milko Tietäväinen, Jarkko Vesapuisto, kapa_hallinto, kapa_talous

Allekirjoitus

Rakennuttamispäällikkö Petri Kantola

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä 30.9.2024 Tampereen kaupungin verkkosivuilla osoitteessa www.tampere.fi

Päätös annettu tiedoksi sähköpostitse 27.9.2024.

Muutoksenhakuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan rakennuttamispäällikkö Petri Kantolalta.

Kuntalain mukaista oikaisua haetaan Tampereen yhdyskuntalautakunnalta.

Tampere

Rakennuttamispäällikkö, Kaupunkiympäristön
palvelualue

Ote viranhaltijapäätöksestä

27.09.2024

3 (5)

§ 5

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tampere
27.09.2024

Iida Piskonen
Hallintoassistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 5

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B
PL 487
33101 Tampere

Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.